

ERP 企業資源規劃學程施行細則

98.07.09 九十七學年度第二學期第擴大教務會議通過

98.07.08 九十七學年度第二學期校課程會議通過

98.06.30 九十七學年度第二學期第二次院課程會議通過

99.05.11 九十八學年度第二學期第一次院課程會議通過

99.05.20 九十八學年度第二學期第一次校課程會議通過

102.05.16 - 0 一學年度第二學期第一次院課程會議通過

102.05.30 - 0 一學年度第二學期第一次校課程會議通過

102.06.20 - 0 一學年度第二學期第四次教務會議通過

102.08.15 - 0 二學年度第一學期第一次院課程會議通過

102.09.04 臨時校課程委員會暨教務會議聯席會通過

- 一、為執行教育部教學卓越計劃，本校管理學院依據 97 年 11 月 12 日勤益科大教字第 0971000399 號函訂頒國立勤益科技大學學分學程實施辦法，設立跨學院、跨系企業資源規劃學程，培養學生第二專長，以提升就業及進修競爭力。
- 二、本學程具體目標如下：(1) 提昇學生專業能力，鼓勵同學通過專業認證，除對已修畢學程規定學分之學生，發給學程修課證明外，並建立獎勵制度，鼓勵學生實際參與校外之專業認證考試，取得專業證照，以符合技職教育體系專業技能培育之目標；(2) 培訓優良種子教師，規劃教師進修學習及參加相關學術研討會，鼓勵教師參與教材編撰進而將優良教材及教綱上網，進行知識分享；(3) 建立專業師資培訓考核制度與成果分享，建置教師專業知識分享平台，實施優良教材、教綱獎勵計劃，上網公佈學習成果與教材；(4) 規劃企業資源規劃學程學生學習考核制度與教案電子化平台，建立考核評比指標，同步將專業課程內容電子化，建立遠距教學、e 化教學的環境。
- 三、本學程為跨系專長之整合性系列課程，分由各系教師於該系既定上課時段或共同時段開授，修習學生得於各該時段選讀，總學分最低 20 學分。
- 四、本校大學部四技二年級(含)、二技一年級(含)以上學生得於每學期規定選課期間，向管理學院申請修習學程課程。
- 五、學生修習本學程之課程科目應至少 6 學分以上為非所屬系內課程。
- 六、本學程除核心必修課程需修滿 6 學分(含)以上外，專業選修可就資訊管理類、進銷存管理類、生產作業類或財務管理類任選一類修滿 12 學分(含)以上，其所修習之科目，經認可後，授予學程證明書。如修完所屬科系應修學分，但未完成學程學分，仍可依規定申請畢業，但不得於畢業後再要求補修學程課程。
- 七、各系所開之同性質但名稱與本學程規劃不同之課程，得由學生向該科目授課教師申請授課內容證明，附成績單提出減免申請，經認可後計入已修習學分。
- 八、修習本學程之學生每學期所修學分上下限仍依本校學則相關規定辦理。
- 九、修習本學程其學科成績須併入學期修習總學分及學期成績計算。
- 十、選讀本學程之學生不得因修習學程而申請再延長修業年限(依本校學則規定：二、四技學生至多延長修業年限二學年)。
- 十一、其所修習之科目，經審查認可後，並簽請教務長、校長同意後，由本校核發學程證明書。如修完所屬科系應修學分，但未完成學程學分，仍可依規定申請畢業，但不得於畢業後再要求補修學程課程。
- 十二、本施行細則經本院課程委員會、校課程委員會及教務會議通過後實施，修正時亦同。

企業資源規劃學程課程計劃表：修習滿 20 學分授予學程證明

| 課程類別 | 課程構面 | 課程名稱 | 開課系所 | 備註(110-2 學期 開課單位及修別) | |
|------------------------------|----------|-----------|--------------------|--|----------------------|
| 核心必修課程二門 3 學分 x2 = 6 學分 | 企業資源規劃基礎 | 企業資源規劃導論 | 資管系 | 日四技資管-必修 | |
| | | 資訊管理概論 | | | |
| 核心必修課程 2 學分 | 實務專題 | 實務專題 | | | |
| 專業選修任選四門 3 學分 x 4 = 12 學分 | 資訊管理類 | 生產與作業管理 | 資管系 | 夜四技資管-必修 | |
| | | 供應鏈管理 | 流管系 | 日四技流管-必修 | |
| | | 管理會計 | 流管系 | 日四技流管-選修 | |
| | | 財務管理 | 工管系 休管系 資管系 | 日四技工管-選修 日四技休管-選修 夜四技資管-選修 | |
| | | 顧客關係管理 | 工管系 流管系 休管系 | 日四技工管-選修 日四技流管-選修 日四技休管-選修 夜四技休管-選修 | |
| | | 人力資源管理 | | | |
| | | 生產管理資訊系統 | 資管系 | 日四技資管-選修 夜四技資管-選修 | |
| | | 進銷存管理資訊系統 | | | |
| | | 財務會計資訊系統 | | | |
| | | 企業資源規劃實務 | | | |
| | | 產業概論 | | | |
| | | 創意思考 | | | |
| | | 職場倫理 | 通識學院 文創系 資工系 | 日四技通識-必修 日四技文創-必修 夜四技資工-選修 | |
| | | 進銷存管理類 | 流通科技管理 | | |
| | | | 顧客關係管理 | 工管系 流管系 | 日四技工管-選修 日四技流管-選修 |

企業資源規劃學程課程計劃表：修習滿 20 學分授予學程證明

| | | | | |
|------------------------------|---------|----------|--------------------|--|
| 專業選修任選四門 3 學分 x 4 = 12 學分 | | | 休管系 | 日四技休管-選修 夜四技休管-選修 |
| | | 供應鏈管理 | 流管系 | 日四技流管-必修 |
| | | 網路行銷 | 流管系 資管系 | 日四技流管-選修 夜四技資管-選修 |
| | | 資料倉儲與挖掘 | | |
| | | 財務管理 | 工管系 休管系 資管系 | 日四技工管-選修 日四技休管-選修 夜四技資管-選修 |
| | | 電子商務 | 資管系 企管系 | 日四技資管-選修 日四技企管-選修 夜四技企管-選修 |
| | | 管理會計 | 流管系 | 日四技流管-選修 |
| | | 企業電子化 | | |
| | | 企業資源規劃實務 | | |
| | | 產業概論 | | |
| | | 創意思考 | | |
| | | 職場倫理 | 通識學院 文創系 資工系 | 日四技通識-必修 日四技文創-必修 夜四技資工-選修 |
| | | 生產與作業管理 | 資管系 | 夜四技資管-必修 |
| | | 供應鏈管理 | 流管系 | 日四技流管-必修 |
| | | 企業電子化 | | |
| | | 倉儲與物料搬運 | | |
| | | 產品開發與設計 | | |
| | | 物流技術與管理 | 工管系 | 日四技工管-選修 |
| | 生產作業管理類 | 顧客關係管理 | 工管系 流管系 休管系 | 日四技工管-選修 日四技流管-選修 日四技休管-選修 夜四技休管-選修 |
| | | 專案管理 | 企管系 應英系 | 日四技企管-選修 日四技應英-選修 |

企業資源規劃學程課程計劃表：修習滿 20 學分授予學程證明

| | | | | |
|--|-------|----------|--------------------|--|
| | | 生產管理資訊系統 | 資管系 | 日四技資管-選修 夜四技資管-選修 |
| | | 企業資源規劃實務 | | |
| | | 產業概論 | | |
| | | 創意思考 | | |
| | | 職場倫理 | 通識學院 文創系 資工系 | 日四技通識-必修 日四技文創-必修 夜四技資工-選修 |
| | 財務管理類 | 財務管理 | 工管系 休管系 資管系 | 日四技工管-選修 日四技休管-選修 夜四技資管-選修 |
| | | 管理會計 | 流管系 | 日四技流管-選修 |
| | | 企業電子化 | | |
| | | 網路行銷 | 流管系 資管系 | 日四技流管-選修 夜四技資管-選修 |
| | | 資料倉儲與挖掘 | | |
| | | 電子商務 | 資管系 企管系 | 日四技資管-選修 日四技企管-選修 夜四技企管-選修 |
| | | 顧客關係管理 | 工管系 流管系 休管系 | 日四技工管-選修 日四技流管-選修 日四技休管-選修 夜四技休管-選修 |
| | | 人力資源管理 | | |
| | | 財務會計資訊系統 | 資管系 | 日四技資管-選修 |
| | | 企業資源規劃實務 | | |
| | | 產業概論 | | |
| | | 創意思考 | | |
| | | 職場倫理 | 通識學院 文創系 資工系 | 日四技通識-必修 日四技文創-必修 夜四技資工-選修 |